

【NCS기반 채용 직무 설명자료 : 시설관리·하자보수】

직무분야		시설관리·하자보수	
분류체계			
대분류	중분류	소분류	세분류
14. 건설	01. 건설공사관리	03. 건설시공후관리	01. 유지관리
기관 주요업무	토지의 취득·개발·비축·공급, 도시의 개발·정비, 주택의 건설·공급·관리 업무		
능력단위	○ 03.유지관리 정보수집, 04.시설물 점검 실시, 05.시설물 진단 실시, 07.보수·보강 설계, 08.보수·보강 시공 관리, 12.유지관리 개선사항 피드백 등		
직무수행 내용	○ 공동주택 등의 시설관리 및 유지·보수(안전점검 포함), 입주민 CS관련 업무		
전형방법	○ 서류전형(적격심사) → 필기전형 → 면접전형 → 합격자발표 → 신체검사·신원조사 → 임용		
필요지식	○ 건축법, 주택법, 소방기본법, 화재예방·소방시설 설치유지 및 안전관리에 관한 법률, 시설물의 안전관리에 관한 특별법 등		
필요기술	○ 하자 및 안전 분야 직접 보수와 관련된 기술능력, 컴퓨터 활용능력(OA 활용능력), 문서화 능력, 안전사항 확인 기술, 돌발상황 대처 능력, 고객지원관리, 고객요구사항 분석 등		
직무수행 태도	○ 공공주택 유지보수관련 법령 및 안전기준을 준수하려는 태도, 유지보수 계획수립 및 시행을 정확하고 신속하게 처리하려는 태도, 고객의 요구사항 적극적 수용, 점검항목 및 방법 준수, 주의 깊은 관찰력 유지 등		
필요자격	○ 지원자격과 관련한 자세한 내용은 채용공고문 참조		
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 자원관리능력, 직업윤리		
참고사이트	○ www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색		